

Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение города Нижневартовска
детский сад № 21 «Звездочка»

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МАДОУ ДС №21
«Звездочка»

Г.А. Крамчанинова

Приказ от 18 апреля 2019 г. № 86

С учетом мотивированного мнения
профсоюзного комитета:

от «09» апреля 2019 г.

Председатель профкома:

О.Б.Белых



ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

1. Общие положения

1.1 Настоящая должностная инструкция инструктора по физической культуре в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детский сад № 21 «Звездочка» (далее - ДОУ) разработана на основе квалификационной характеристики должности "инструктор по физической культуре" (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей работников образования", утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 N 761н).

1.2. Инструктор по физической культуре относится к профессиональной квалификационной группе должностей педагогических работников (прочие специалисты).

1.3. В период отсутствия инструктора по физической культуре (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.5. В своей деятельности инструктор по физической культуре руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Законодательством, организационно-распорядительными документами Российской Федерации, муниципального и окружного уровня, регламентирующими организацию образовательной деятельности, реализацию основной и дополнительных образовательных программ дошкольного образования, обеспечение прав и свобод воспитанников
- Локальными актами, регламентирующими деятельность ДОУ, утвержденными и принятыми к исполнению в ДОУ.

2. Требования к квалификации

2.1. На должность воспитателя принимается лицо

- имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области физической культуры и спорта без предъявления требований к опыту работы, либо высшее или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области физкультуры и спорта, доврачебной помощи без предъявления требований к стажу работы. не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (часть вторая статьи 331 Трудового кодекса Российской Федерации);
- - не имеющее (не имевшее) судимости, не подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы),

- половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и
- несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности ([часть вторая статьи 331](#) Трудового кодекса Российской Федерации).
- Лица, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, об их допуске к педагогической деятельности ([часть третья статьи 331](#) Трудового кодекса Российской Федерации);
- - не имеющее неснятой или непогашенной судимости за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные выше ([часть вторая статьи 331](#) Трудового кодекса Российской Федерации);
- - не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке ([часть вторая статьи 331](#) Трудового кодекса РФ);
- - не имеющее заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения ([часть вторая статьи 331](#) Трудового кодекса РФ).

3. Должен знать и уметь:

3.1. Инструктор по физической культуре должен знать:

- Основы педагогики и психологии;
- основы теории и практики физического воспитания детей;
- основы спортивной медицины и спортивной гигиены;
- методики физического воспитания, обучения спортивным играм;
- методики обучения физической культуре на спортивных снарядах и приспособлениях;
- возрастную физиологию;
- основы теории и практики физического воспитания детей;
- нормы физических нагрузок обучающихся, занимающихся;
- методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- типовые программы работы кружков, спортивных секций;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентного подхода;
- основы организации здорового образа жизни;
- методы сбора и обработки информации;
- методы консультирования;
- передовой опыт организации физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- правила безопасности при проведении физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;

- методы установления контакта с обучающимися, занимающимися разного возраста, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, педагогическими работниками;
- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
- способы оказания доврачебной медицинской помощи;
- правила поведения в помещении спортивного сооружения и на его территории;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- требования охраны труда и правила пожарной безопасности;

3.2. Инструктор по физической культуре должен уметь:

- Планировать мероприятия по обучению воспитанников, занимающихся в режиме организации непосредственной образовательной деятельности в рамках совместно-организованной деятельности;
- использовать существующие методики проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и других мероприятий оздоровительного характера;
- разрабатывать план занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся;
- подбирать методику проведения занятия по физической культуре с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей, интересов обучающихся, занимающихся;
- обеспечивать безопасность проведения физкультурно-спортивного праздника, соревнования, дня здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера;
- проводить консультации с педагогическими работниками и родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам сохранения здоровья, состояния их физического здоровья;
- вовлекать в мероприятия активного отдыха воспитанников;
- планировать организацию кружков, спортивных секций на базе ДОУ, использовать существующие программы работы кружков, спортивных секций;
- осуществлять взаимодействие с руководителями кружков, спортивных секций, организациями дополнительного образования спортивной направленности и организациями спорта города;
- вовлекать в работу спортивных кружков и секций воспитанников;
- пользоваться спортивным инвентарем;
- проводить самостоятельно занятия по физической культуре, в том числе обучать в рамках утвержденных программ и методик физического воспитания навыкам и технике выполнения упражнений, развитию нравственно-волевых качеств;
- контролировать физическое состояние обучающихся, занимающихся;
- уметь разъяснять в доступной форме правила техники безопасности при выполнении упражнений на занятиях по физической культуре;
- владеть навыками работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами;
- выявлять своевременно угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов;
- реагировать оперативно на нештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности последних;
- оказывать первую доврачебную помощь;
- пользоваться информационно-коммуникационными технологиями и средствами связи;

4. Трудовые функции

- 4.1. Физическая подготовка и обучение детей физической культуре в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.
- 4.2. Организация активного отдыха воспитанников.
- 4.3. Организация работы кружков и спортивных секций.
- 4.4. Оказание консультационной помощи педагогическим работникам, родителям (законным представителям) воспитанников в вопросах физического развития и совершенствования детей.

5. Должностные обязанности.

- 5.1. Организует активный отдых воспитанников в режиме учебного и внеучебного времени образовательного учреждения.
- 5.2. Организует и проводит с участием педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.
- 5.3. Организует работу кружков и спортивных секций.
- 5.4. Осуществляет связь с учреждениями дополнительного образования спортивной направленности и учреждениями спорта.
- 5.5. Организует деятельность физкультурного актива.
- 5.6. Осуществляет просветительскую работу среди родителей (лиц, их заменяющих) воспитанников, педагогических работников .
- 5.7. . Определяет содержание занятий с учетом возраста, подготовленности,
- 5.8. индивидуальных и психофизических особенностей, интересов воспитанников
- 5.9. Ведет работу по овладению воспитанниками навыками и техникой выполнения физических упражнений, формирует их нравственно-волевые качества.
- 5.10. Обеспечивает безопасность воспитанников при проведении физических и спортивных занятий, оказывает им первую доврачебную помощь.
- 5.11. Постоянно следит за соблюдением санитарно-гигиенических норм и состоянием помещений.
- 5.12. Совместно с медицинскими работниками контролирует состояние здоровья воспитанников и регулирует их физическую нагрузку, ведет мониторинг качества оздоровительной работы в образовательном учреждении с использованием электронных форм учета показателей здоровья и физических нагрузок
- 5.13. Консультирует и координирует деятельность педагогических работников по вопросам теории и практики физического воспитания воспитанников
- 5.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 5.15. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим.
- 5.16. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

6. Права

Инструктор по физической культуре имеет право:

- 6.1. Предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором.
- 6.2. Рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором.
- 6.3. Полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте.
- 6.4. Профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами.

- 6.5. Получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений заведующего ДООУ, касающимися его деятельности.
- 6.6. Взаимодействие с другими подразделениями ДООУ для решения оперативных вопросов своей профессиональной деятельности.
- 6.7. Представление на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложений по вопросам своей деятельности.
- 6.8. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.
- 6.9. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков.
- 6.10. Объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов.
- 6.11. Участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах.
- 6.12. Ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений.
- 6.13. Защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами.
- 6.14. Разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами.
- 6.15. Возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым [кодексом](#) Российской Федерации, иными федеральными законами.
- 6.16. Обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.
- 6.17. Требование от заведующего ДООУ оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

7. Ответственность

- 7.1 Инструктор по физической культуре несет полную ответственность (в порядке, установленном трудовым законодательством) за неисполнение или не соответствующее исполнение, без уважительных на это причин, Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, приказов и распоряжений заведующего ДООУ, локальных нормативных актов ДООУ, утвержденных и действующих, данной должностной инструкции воспитателя ДООУ.
- 7.2 Инструктор по физической культуре несет полную ответственность:
 - 7.2.1 За использование, в том числе однократное, способов воспитания, связанных с психофизическим насилием над личностью ребенка, инструктор по физической культуре может быть отстранен от занимаемой должности, согласно трудовому законодательству и требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при этом увольнение работника не является мерой дисциплинарной ответственности.
 - 7.2.2 За любое нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил в ходе обучения инструктор по физической культуре в детском саду привлекается к дисциплинарной и административной ответственности в порядке и случаях, установленных административным законодательством Российской Федерации.
 - 7.2.3 За любое виновное причинение ДООУ ущерба в связи с исполнением или неисполнением своих должностных обязанностей инструктор по физической культуре несет полную материальную ответственность в порядке и пределах, утвержденных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.
 - 7.2.4 За некачественную или не в полном объеме реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной в ДООУ.

7.2.5 За жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса;

7.2.6 За нарушение прав и свобод ребенка;

8 Взаимоотношения. Связи по должности воспитателя.

Инструктор по физической культуре детского сада:

8.1 Работает в режиме нормированного рабочего дня по графику, составленному и утвержденному заведующим ДООУ.

8.2 Выступает на совещаниях, педагогических советах, других мероприятиях по вопросам воспитания и образования воспитанников.

8.3 Информировывает заведующего ДООУ, заместителя заведующего по воспитательной и методической работе обо всех недостатках в обеспечении воспитательно-образовательного процесса. Вносит свои предложения по устранению недостатков, по оптимизации работы воспитателя.

8.4 Замещает временно отсутствующего воспитателя ДООУ, с учетом соответствия квалификации и уровня образования.

С инструкцией ознакомлен:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

« ____ » _____ 2019 г.

С инструкцией ознакомлен:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

« ____ » _____ 2019 г.

С инструкцией ознакомлен:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Один экземпляр получил на руки
и обязуюсь хранить на рабочем месте

« ____ » _____ 2019 г.