



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД ОКРУЖНОГО ЗНАЧЕНИЯ НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА ДЕТСКИЙ САД №21 «Звездочка»

628615 Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г. Нижневартовск, ул. Менделеева дом 18 а, Тел. 67-11-13,  
67-13-91, Тел./факс (3466)67-11-13 E-mail: [dskv-21@mail.ru](mailto:dskv-21@mail.ru)

**ПРИКАЗ**

«01» марта 2023г.

№117

**О внедрении ФОП ДО и  
создании рабочей группы**

На основании статьи 12 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», приказа Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу дошкольного образования и федеральную адаптированную образовательную программу дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее — рабочая группа) в следующем составе:

Руководитель рабочей группы	старший воспитатель Кузнецова Н.В.		
Члены рабочей группы	воспитатель	Мячина	М.В.
	педагог-психолог	Заковряжина	С.В.
	учитель-дефектолог	Забудская И.Р.	
	учитель-дефектолог	Белых О.Б.	
	учитель-логопед	Лидер А.П.	

2. Утвердить план-график внедрения федеральной образовательной программы дошкольного образования и федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в МАДОУ согласно приложению к настоящему приказу.

3. Рабочей группе:

- выполнить мероприятия согласно плану-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- привлекать при необходимости иных работников МАДОУ для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа;
- проводить совещания, консультации и другие действия для выполнения мероприятий плана-графику, утвержденному пунктом 2 настоящего приказа.

4. Старшему воспитателю Кузнецова Н.В. контролировать выполнения мероприятий по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ в сроки, установленные планом-графиком, утвержденном пунктом 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий

Г.А. Крамчанинова

**ПЛАН-ГРАФИК  
внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
<b>1. Подготовительные мероприятия</b>			
Изучение ФОП ДО, ФАОП ДО ОВЗ, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь–февраль	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Выбор методического материала для формируемой части ООП ДО	Февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Май	Кузнецова Н.В.	Список материалов, которые нужно обновить
Обновления фонда методических материалов и средств обучения и воспитания	Март–август	Специалист по закупкам	Закупленные материалы
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Модернизация РППС	По плану	Заковряжина С.В.	РППС соответствует ФОП ДО
Родительские собрания, посвященные переходу на ФОП	Апрель, август	Руководитель рабочей группы	Протокол
<b>2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП</b>			
Совещания по вопросам разработки ООП в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО ОВЗ	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей для проектирования части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Февраль – март	Рабочая группа	Аналитическая справка
Разработка части ООП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март – июнь	Рабочая группа	Предварительный проект

Разработка проекта ООП ДО по ФООП ДО	Июнь	Рабочая группа	Проект ООП ДО
Разработка проектов АОП и АООП по ФАОП ДО ОВЗ	Июль	Рабочая группа	Проекты АОП, АООП
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проекта ООП ДО на заседании педсовета	Вторая половина июня	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проекта ООП ДО	Июль	Руководитель рабочей группы	Утвержденная ООП ДО
Рассмотрение проектов АОП, АООП на педсовете	Первая половина августа	Руководитель рабочей группы	Протокол
Доработка проектов АОП, АООП и утверждение АОП, АООП	Вторая половина августа	Руководитель рабочей группы	Утвержденные АОП, АООП
Размещение ООП ДО, АОП, АООП на сайте	Июль Август	Ответственный за сайт	Информация на сайте
4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза локальных нормативных актов на соответствие требованиям ФООП ДО, ФАОП ДО ОВЗ	Февраль	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировке
Создание скорректированных локальных нормативных актов	Март – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Заведующий	Утвержденные ЛНА